



Hart voor Brabant

Gezondheid telt!

Inspectierapport

BSO Bolderburen (BSO)
Brouwerstraat 2
5271XR Sint-Michielsgestel
Registratienummer 416386696

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Sint-Michielsgestel
Datum inspectie:	23-02-2016
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-03-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	7
Accommodatie en inrichting	8
Ouderrecht	9
Inspectie-items	11
Gegevens voorziening	17
Gegevens toezicht	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd onderzoek na registratie.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang Bolderburen, locatie Wegwijzer in Den Dungen maakt onderdeel uit van bso Bolderburen. Naast deze locatie heeft Bolderburen nog een locatie in Den Dungen, een locatie in Gemonde en één in Sint-Michielsgestel.

Deze bso in basisschool De Wegwijzer biedt opvang aan één basisgroep met maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.

Er heeft overleg en overreding plaatsgevonden tussen de locatieverantwoordelijke en de toezichthouder met betrekking tot:

- de inhoud van de meldcode kindermishandeling;
- het plaatsen van het laatste inspectierapport op de website;
- de informatie op de website over de klachtenregeling.

Binnen de gestelde termijn heeft de locatieverantwoordelijke bovenstaande punten opgepakt.

Conclusie

Bso Bolderburen, locatie De Wegwijzer voldoet aan de getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch klimaat.

Binnen dit onderdeel is beoordeeld of beroepskrachten handelen conform het opgestelde pedagogisch beleidsplan.

Daarnaast wordt een oordeel gegeven wat betreft de uitvoering van de pedagogische praktijk op de groep(en). Het oordeel van de toezichthouder is tot stand gekomen door middel van observatie tijdens het inspectiebezoek.

Bij het beoordelen van de observatie is uitgegaan van de vier pedagogische basisdoelen van M. Rixsen-Walraven, die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005), dit zijn:

1. Het bieden van emotionele veiligheid.
2. De mogelijkheid bieden tot ontwikkelen van persoonlijke competenties.
3. De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Pedagogisch beleid

Er is een pedagogisch beleidsplan opgesteld voor de locatie de Wegwijzer in Den Dungen. Aan het beleidsplan is een protocol voor uitstapjes toegevoegd.

Hierin is onder andere opgenomen:

- de visie op de omgang met kinderen;
- de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt;
- de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep;
- bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten;
- de achterwachtingregeling;
- het wenbeleid;
- het beleid ten aanzien van het gebruik maken van opvang gedurende extra dagdelen.

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de wettelijke eisen.

Pedagogische praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie december 2014). Onderstaande beschrijvingen, die *cursief zijn weergegeven*, zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Per basisdoel wordt het oordeel met voorbeelden toegelicht.

Het bieden van emotionele veiligheid

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; de beroepskracht doet dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.

De beroepskracht reageert op een warme en ondersteunende manier op de kinderen. Ze gaat op een ongedwongen manier om met ieder kind.

Voorbeelden: De beroepskracht geeft de kinderen regelmatig complimentjes, toont oprechte interesse en troost een kind dat is gevallen in de gymzaal.

De mogelijkheid bieden tot ontwikkelen van persoonlijke competenties

De beroepskracht geeft duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit.

Voorbeeld: Tijdens het tafelmoment kondigt de beroepskracht aan dat ze vanmiddag naar de gymzaal gaan. De kinderen mogen eerst nog even binnen spelen en daarna gaan ze naar de gymzaal.

Het spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor de kinderen. Ze mogen het zelf uit de kast pakken.

In de bso-ruimte op de begane grond staan kasten die kunnen worden open geklapt. kinderen mogen zelf de spullen uit deze kasten pakken.

De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties

De beroepskracht zet gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen.

Voorbeeld: Tijdens de inspectie gaan de kinderen naar de gymzaal. De jongste kinderen doen een beweegspelletje; de oudere kinderen krijgen volleyballen van een stagiaire.

De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast. De beroepskracht begeleidt de kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken/regels.

Voorbeeld: Tijdens het vrij spelen in de bso-ruimtes binnen de school wijst de beroepskracht de kinderen regelmatig op de regels, bijvoorbeeld:

- Als je boven wilt spelen, moet je het eerst aan me vragen;
- Blijf je aan deze kant van de kasten?
- Niet op de krukjes klimmen.

Ze legt ook uit aan de kinderen waarom iets niet mag.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw N. Boonstra (tevens beroepskracht))
- Observaties (tafelmoment, vrij spel binnen, spel in gymzaal)
- Pedagogisch beleidsplan (Vestiging Den Dungen Wegwijzer (herzien februari 2016))

Personeel en groepen

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot personeel en groepen. Binnen dit onderdeel zijn zowel de beroepskrachten gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag.

De beroepskracht-kindratio en de opvang in groepen zijn gecontroleerd door middel van roosters en presentielijsten.

Verklaring omtrent het gedrag

De beroepskrachten zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Er wordt buitenschoolse opvang geboden aan één basisgroep met maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.

Op maandagen, dinsdagen en donderdagen vindt er opvang plaats.

Beroepskracht-kindratio

Tijdens de inspectie en uit de genomen steekproef van de aanwezigheidslijsten van de kinderen en beroepskrachten blijkt dat de beroepskracht-kindratio wordt nageleefd.

De achterwacht is geregeld; tijdens de bso-tijden zijn er altijd andere volwassenen van school of het in pandige kinderdagverblijf aanwezig. Ook kan er in geval van nood iemand vanuit de nabijgelegen andere bso-locatie van Bolderburen komen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw N. Boonstra (tevens beroepskracht))
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten

Veiligheid en gezondheid

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot veiligheid en gezondheid. Binnen dit onderdeel zijn de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico-inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om ervan kennis te kunnen nemen.

Ook is binnen dit onderdeel gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder heeft risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid opgesteld. Hierbij is gebruik gemaakt van de methode van Consument en Veiligheid. De inventarisaties zijn op 20 augustus 2015 uitgevoerd. De risico-inventarisatie veiligheid is op 11 januari 2016 herzien.

Alle ruimtes die toegankelijk zijn voor de kinderen zijn meegenomen in de risico-inventarisatie. Vanuit de inventarisaties wordt verwezen naar de huisregels.

In de huisregels staan onder andere de regels beschreven met betrekking tot het gebruik van de ruimte op de eerste verdieping/ vide.

Meldcode kindermishandeling

BSO Bolderburen werkt met een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie Kinderopvang. De meldcode is vertaald naar de eigen organisatie en voorzien van een sociale kaart.

Met betrekking tot de inhoud van de sociale kaart heeft er overleg en overreding plaats gevonden tussen de locatieverantwoordelijke en de toezichthouder.

De wijzigingen met betrekking tot de fusie van AMK en Stichting Huiselijk Geweld tot Veilig Thuis en de gewijzigde telefoonnummers waren nog niet doorgevoerd.

Binnen de gestelde termijn is de sociale kaart aangepast en toegestuurd aan de toezichthouder. Deze voldoet nu aan de wettelijke eisen.

Uit een interview met de beroepskracht/ locatieverantwoordelijke blijkt dat ze op de hoogte is van de inhoud van de meldcode. Ze kan signalen herkennen en weet hoe te handelen bij een vermoeden.

Gebruikte bronnen:

- Risico-inventarisatie veiligheid (11 januari 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (20 augustus 2015)
- Actieplan veiligheid (20 augustus 2015)
- Huisregels/groepsregels (bso Bolderburen locatie Wegwijzer)
- Meldcode kindermishandeling

Accommodatie en inrichting

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot accommodatie en inrichting.

Binnen dit onderdeel zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimtes.

Binnenruimte

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van diverse ruimtes in de school.

Twee ruimtes op de begane grond van de school:

- de kuil/ aula: 64 m²;
- podium: 20 m².

Eén ruimte op de eerste verdieping: vide: 25 m².

In totaal is er 109 m² aan binnenspeelruimte beschikbaar. Er worden maximaal 20 kinderen opgevangen. Per kind is er $109 / 20 = 5,5$ m² beschikbaar.

In de ruimtes op de begane grond wordt gebruik gemaakt van verrijdbare kasten. Deze kasten kunnen worden open geklapt, waardoor ze een afscheiding vormen tussen het podium en de gang. In de kasten zit het spelmateriaal voor de kinderen, waaronder een keukentje, bouw materiaal, knutselmateriaal en verkleedspullen en een kaptafel.

De vide (boven de ruimtes op de begane grond) is de "chill"-ruimte met onder andere een hoekbank en een grote kast met een Wi en boeken.

Buitenspeelruimte

Er wordt gebruik gemaakt van het schoolplein van de basisschool waarin de buitenschoolse opvang is gevestigd. Deze is niet gemeten, maar is ruim voldoende groot voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen bij de bso.

Gebruikte bronnen:

- Ruimtes bekeken

Ouderrecht

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot ouderrecht.

Binnen dit onderdeel is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Informatie

Ouders worden onder andere geïnformeerd via het informatieboekje, de nieuwsbrief, de website en tijdens het intakegesprek.

Tevens wordt er gewerkt met "Klasbord", dit is een digitale omgeving die alleen toegankelijk is voor de ouders van de kinderen van de bso. Via deze weg worden de ouders een paar keer per week geïnformeerd over wat hun kinderen hebben gedaan bij de bso.

Tijdens de inspectie stond het laatste inspectierapport van deze bso-locatie niet op de website van bso Bolderburen.

Hiervoor is overleg en overreding toegepast tussen de locatieverantwoordelijke en de toezichthouder. Binnen de gestelde termijn heeft de locatieverantwoordelijke ervoor gezorgd dat het laatste inspectierapport op de website staat.

Oudercommissie

Er is een gezamenlijke oudercommissie voor de vier bso-locaties van bso Bolderburen.

Er zijn drie ouders lid van de oudercommissie, waarvan één ouder vanuit de bso-locatie in basisschool De Wegwijzer.

Echter, vanuit de Wet kinderopvang spreekt men pas van een oudercommissie als er minimaal twee ouders van de betreffende locatie zijn aangesloten bij de oudercommissie.

Omdat deze locatie pas sinds 2 november 2015 geregistreerd is in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) hoeft de bso nog niet te voldoen aan de voorwaarde van het instellen van een oudercommissie. Om deze reden is deze voorwaarde niet meegenomen in het oordeel. Vanaf 2 mei 2016 is deze bso-locatie een half jaar geregistreerd in het LRKP en dienen ze te voldoen aan de voorwaarde van het instellen van een oudercommissie.

Klachten en geschillen 2016

De houder is aangesloten bij de geschillencommissie. Tevens heeft de houder een interne klachtenregeling opgesteld en schriftelijk vastgelegd in het document 'Intern Klachtreglement'.

De opgestelde interne klachtenregeling voldoet aan de wettelijk gestelde voorwaarden te weten dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt.
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling van de klacht.
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld.
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt.
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen naar aanleiding van de klacht zullen zijn gerealiseerd.

Er zijn geen klachten ingediend.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw N. Boonstra (tevens beroepskracht))
- Reglement oudercommissie

- Notulen oudercommissie
- Informatiemateriaal voor ouders (Informatieboekje)
- Website
- Klachtenregeling

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Pedagogische praktijk
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden, overeenkomstig de voorwaarden in de cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.

(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Bolderburen
Website : <http://www.bsobolderburen.nl>
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : BSO Bolderburen
Adres houder : Krommeweg 12
Postcode en plaats : 5271CV SINT-MICHIELSGESTEL
Website : www.bsobolderburen.nl
KvK nummer : 17128324
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : T. van Waardenburg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Sint-Michielsgestel
Adres : Postbus 10000
Postcode en plaats : 5270GA SINT-MICHIELSGESTEL

Planning

Datum inspectie : 23-02-2016
Opstellen concept inspectierapport : 15-03-2016
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 22-03-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 24-03-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-03-2016
Openbaar maken inspectierapport : 14-04-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.